|  |  |
| --- | --- |
| **ДІЛОВОДСТВО В ТУРИЗМІ**  **курс за вибором**  **перший (бакалаврський) рівень вищої освіти**  2021/2022 н.р.  курс 3, семестр VІ | **ПРО КУРС**  *Діловодство в туризмі складається з організації роботи з офіційними документами та документування – це частина діловодства, пов’язана зі створенням документів. Документальне оформлення туристських формальностей є важливим для забезпечення якісного обслуговування клієнтів.*  ***Курсу***  *передбачає надання майбутнім фахівцям уявлення про організацію діловодства та документаційне забезпечення діяльності туристичних закладів.*  **ЗМІСТ КУРСУ**  ***Лекційна частина*** *курсу передбачає*  *такі теми:*   * *Документ та його роль у діяльності підприємства.* * *Організація документообігу, засади систематизації та зберігання документів.* * *Основні засади документаційного забезпечення діяльності туристичних закладів.* * *Документаційне забезпечення діяльності туристичних закладів.*   ***Практична частина*** *курсу передбачає розвиток таких навичок:*   * *слідкувати за порядком проходження документів в організації;* * *використовувати на практиці основні положення туристичного законодавства;* * *ідентифікувати туристичну документацію та вміти правильно нею користуватися.* |
| Возможно, это изображение (1 человек) |
| **ВИКЛАДАЧ**  Зінченко Віктор Анатолійович  *канд. істор. наук, заслужений працівник культури України, доцент кафедри психології, педагогіки і туризму*  zinchenko.sputnik@gmail.com  ЗАГАЛЬНА ТРИВАЛІСТЬ КУРСУ:  3 кредити ЄКТС/90 годин  аудиторні – 30 годин  самостійна робота – 60 годин  МОВА ВИКЛАДАННЯ:  українська  ПОПЕРЕДНІ УМОВИ ДЛЯ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ:  курс адаптований для студентів, що навчаються за різними ОП  ФОРМА ПІДСУМКОВОГО КОНТРОЛЮ:  залік |